

.....
Imię i nazwisko rodzica (opiekuna)

.....
Adres do korespondencji

**Dyrektor
Zespołu Szkolno- Przedszkolnego
w Humniskach**

Niniejszym deklaruję, że w roku szkolnym
..... będzie

(imię i nazwisko dziecka)

kontynuował(a) wychowanie przedszkolne w tym Przedszkolu.

Ponadto przekazuję aktualne informacje dotyczące kandydata i rodziców (opiekunów) /
informuję, że poniższe dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów) nie uległy zmianie¹:

I. Dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów)²

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1	Imię/imiona i nazwisko dziecka			
2	Data urodzenia dziecka			
3	PESEL dziecka ³			
4	Imię/imiona i nazwiska rodziców (opiekunów) dziecka	Matki		
		Ojca		
5	Adres miejsca zamieszkania rodziców (opiekunów) i kandydata ⁴	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu / numer mieszkania		
6	Adres poczty elektronicznej i numery	Matki	Telefon do kontaktu	

¹Proszę wybrać właściwą formułę.

²W drugim przypadku tabelę proszę pominąć.

³W przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

⁴Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 2320 ze zm.) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu).

	telefonów rodziców kandydata – o ile je posiadają		Adres poczty elektronicznej	
	Ojca		Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

II. Dodatkowe informacje

Godziny pobytu dziecka
w przedszkolu

Potwierdzenie korzystania
z posiłków

.....
Podpis rodzica (opiekuna), data

UWAGI

Zgodnie z art. 152 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe rodzice (opiekunowie) dzieci przyjętych do publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub danej publicznej innej formy wychowania przedszkolnego corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.